



Službeni glasnik

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Broj 6

ISSN 1334-4625

KOPRIVNICA, 20. ožujka 2026.

godine GODINA: XXXIV

DOKUMENT U PDF FORMATU

[1. Glasnik broj 6/2026](#)

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

[2. Odluka o imenovanju članova Županijskog tima Koprivničko-križevačke županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji](#)

[3. Rješenje o osnivanju Organizacijskog odbora manifestacije „Dani voća Koprivničko-križevačke županije“](#)

[4. Rješenje o osnivanju Kolegija gradonačelnika i općinskih načelnika Koprivničko-križevačke županije](#)

OPĆINA DRNJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

[5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Drnje](#)

[6. Odluka o prijenosu prava vlasništva k.č.br. 649/6 k.o. Botovo, Javno dobro, na Hrvatske ceste d.o.o.](#)

[7. Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera u poljoprivredi, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Drnje za 2025. godinu](#)

[8. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina na području Općine Drnje za 2025.g.](#)

[9. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Drnje za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine](#)

[10. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Drnje za 2025. godinu](#)

[11. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini na području Općine Drnje](#)

12. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drnje u 2025. godini

13. Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Drnje za 2025. godinu

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

14. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Drnje i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

OPĆINA GOLA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

15. Odluka o izmjeni odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gola i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

OPĆINA GORNJA RIJEKA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

17. Zaključak o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

18. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Gornja Rijeka za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

19. Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

20. Godišnji provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Gornja Rijeka za 2026. godinu

OPĆINA KALNIK

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

21. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kalnik

22. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“

23. Rješenje o razrješenju vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“

OPĆINA PODRAVSKE SESVETE

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

24. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Podravske Sesvete za 2026. godinu

OPĆINA RASINJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u katastarskoj općini Rasinja

26. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rasinja u 2026. godini

27. Odluka o isplati uskrsnice za 2026. godinu umirovljenicima i osobama starijima od 65 godina bez prihoda s prebivalištem na području Općine Rasinja

28. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Rasinja za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

29. Godišnji provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Rasinja za 2026. godinu

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30. Odluka o nagradama Općine Sveti Ivan Žabno za posebna postignuća učenika na županijskim, međuzupanijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima, smotrama i prvenstvima

31. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Žabac Sveti Ivan Žabno

32. Odluka o načinu upravljanja javnim sportskim građevinama Općine Sveti Ivan Žabno

33. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Sveti Ivan Žabno za razdoblje srpanj – prosinac 2025. godine

34. Zaključak o usvajanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2025. godinu

35. Godišnji provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Sveti Ivan Žabno za 2026. godinu

OPĆINA VIRJE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

36. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Virje

37. Odluka o kriterijima za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Virje

38. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Virje

Na temelju točke III. stavka 1. Sporazuma o međuresornoj suradnji u području sprečavanja i borbe protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji od 23. studenog 2018., točke I. Izmjene Sporazuma o međuresornoj suradnji u području sprečavanja i borbe protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji od ožujka 2020. i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. -pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. -pročišćeni tekst, 4/20. , 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst), župan Koprivničko-križevačke županije 18. ožujka 2026., donio je

ODLUKU

o imenovanju članova Županijskog tima Koprivničko-križevačke županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji

Članak 1.

Ovom Odlukom uspostavlja se Županijski tim Koprivničko-križevačke županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji.

Članak 2.

Za članove i zamjenike članova Županijskog tima „iz članka 1. ove Odluke“ imenuju se:

1. Maja Gregurović, Policijska uprava Koprivničko-križevačka, za članicu,
2. Robert Šandor, Policijska uprava Koprivničko-križevačka, za zamjenika članice,
3. Veronika Puškar, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Koprivničko-križevačke županije, za članicu,
4. Ana-Marija Đurđ, Potpredsjednica Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, za zamjenicu članice,
5. Marina Švagelj Jažić, Udruga HERA Križevci, za članicu,
6. Kristina Trbuha, Udruga HERA Križevci, za zamjenicu članice,
7. Helena Radaković, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Križevci, za članicu,
8. Vedrana Šoštarić, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Križevci, za zamjenicu članice,
9. Silvija Čavić, Obiteljski centar, Područna služba Koprivničko-križevačka, za članicu,
10. Merima Remenar, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Koprivnica, za zamjenicu članice,
11. Goran Gregorić, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac, za člana,
12. Josipa Katalenac, Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Đurđevac, za zamjenicu člana,
13. Tajana Bračko-Hadžija, Opća bolnica "Dr. Tomislav Bardek" Koprivnica, za članicu,
14. Dejan Sablić, Opća bolnica "Dr. Tomislav Bardek" Koprivnica, za zamjenika članice,
15. Dario Kuzmić, Općinski sud u Koprivnici, Stalna služba u Đurđevcu, za člana,
16. Dubravka Miloloža, Općinski sud u Koprivnici, za zamjenicu člana,
17. Goran Rožman, Odjel za podršku žrtvama i svjedocima Županijskog suda u Varaždinu, za člana,
18. Vlatka Črnica, Odjel za podršku žrtvama i svjedocima Županijskog suda u Varaždinu, za zamjenicu člana,
19. Boris Sabolić, Koprivničko-križevačka županija, za člana,
20. Ljiljana Šimeg Salajpal, Koprivničko-križevačka županija, za zamjenicu člana.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Županijskog tima Koprivničko-križevačke županije za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji KLASA: 004-01/21-01/2, URBROJ: 2137/1-06/05-21-2 od 28. svibnja 2021.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 004-01/21-01/2
URBROJ:2137-06/29-26-45
Koprivnica, 18. ožujka 2026.

ŽUPAN
Tomislav Golubić, v.r.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13, 14/13, 9/15, 11/15, - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18 – pročišćeni tekst, 4/20, 25/20, 3/21 i 4/21. - pročišćeni tekst) župan Koprivničko-križevačke županije donosi

RJEŠENJE

o osnivanju Organizacijskog odbora manifestacije „Dani voća Koprivničko-križevačke županije“

I.

Ovim Rješenjem osniva se Organizacijski odbor manifestacije „Dani voća“, uređuje se njegov djelokrug i način rada te imenuju članovi.

Dani voća Koprivničko-križevačke županije manifestacija je od značaja za Županiju sa svrhom promidžbe poljoprivredne i voćarske proizvodnje.

II.

Organizacijski odbor planira, organizira i provodi cijeli događaj te koordinira sve aktivnosti potrebne za uspješnu realizaciju manifestacije.

U Organizacijski odbor imenuju se, na vrijeme mandatnog razdoblja župana Koprivničko-križevačke županije:

1. Mario Rajn, za predsjednika,
2. Alma Terzić, za člana,
3. Tatjana Martinović, za člana,
4. Željka Oštrkapa-Međurečan, za člana,
5. Hrvoje Janči, za člana,
6. Matija Bažulić, za člana,
7. Marijana Šantić, za člana,
8. Sandra Levak Miklošić, za člana,
9. Denis Maksić, za člana
10. Zdenka Marić, za člana
11. Mario Fuček, za člana
12. Jelena Jakara, za člana.

III.

Organizacijski odbor radi na sjednicama koje saziva i kojima predsjedava predsjednik Organizacijskog odbora. O temama koje proizlaze iz djelokruga Organizacijskog odbora vodi se zapisnik.

Stručne i administrativne poslove za Organizacijski odbor obavljat će Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i turizam Koprivničko-križevačke županije.

IV.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Organizacijskog odbora Dana voća Koprivničko-križevačke županije od 23. srpnja 2025. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/25).

V.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-03/26-01/1
URBROJ: 2137-04/09-26-1
Koprivnica, 16. ožujka 2026.

ŽUPAN
Tomislav Golubić, v.r.

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 70. stavka 5. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 28. stavka 3. Poslovnika o radu župana Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 10/14., 4/16. i 36/25.), župan Koprivničko-križevačke županije dana 19. ožujka 2026. godine donosi

**Rješenje o osnivanju
Kolegija gradonačelnika i općinskih načelnika
Koprivničko-križevačke županije**

GLAVA I.
OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Osniva se Kolegij gradonačelnika i općinskih načelnika Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Kolegij), kao radno i savjetodavno tijelo župana Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: župan) za promicanje zajedničkih interesa i međusobne suradnje Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija) s općinama i gradovima na području Županije radi unapređenja gospodarskog i društvenog razvoja.

Članak 2.

Ovim Rješenjem utvrđuje se djelokrug rada, sastav i broj članova te druga pitanja od važnosti za rad Kolegija.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Rješenju, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

GLAVA II.
DJELOKRUG RADA, SASTAV I NAČIN RADA KOLEGIJA

Članak 4.

Kolegij ima sljedeći djelokrug:

1. poticanje ravnomjernog razvoja gradova i općina na području županije
2. promicanje međusobne suradnje radi unapređenja gospodarskog i društvenog razvoja općina, gradova i Županije
3. koordinacija realizacije projekata od zajedničkog interesa za općine, gradove i Županiju

4. predlaganje financiranja županijskih programa namijenjenih gradovima i općinama
5. koordinacija zajedničkih aktivnosti pri primjeni novih zakonskih i podzakonskih propisa
6. razmatranje i zauzimanje stavova o ostalim pitanjima od zajedničkog interesa za općine, gradove i Županiju.

Članak 5.

Članovi Kolegija su svi gradonačelnici i općinski načelnici na području Županije.

Mandat članova Kolegija traje od dana održavanja prve sjednice Kolegija do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora za općinske načelnike, gradonačelnike i župane te njihove zamjenike.

Mandat člana Kolegija koji je izabran na prijevremenim izborima traje od prve sjednice Kolegija koja je održana nakon početka njegovog mandata i traje do roka iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 6.

Kolegij ima predsjednika i dva zamjenika.

Predsjednik Kolegija i njegovi zamjenici biraju se iz reda članova Kolegija, na prijedlog župana, većinom glasova prisutnih članova, ako je na sjednici nazočna većina ukupnog broja članova Kolegija.

Predsjednik Kolegija:

- saziva i vodi sjednice Kolegija
- u suradnji sa županom utvrđuje dnevni red sjednice Kolegija
- održava red na sjednici Kolegija
- potpisuje skraćene zapisnike i zaključke Kolegija
- predlaže donošenje Poslovnika o radu Kolegija
- upoznaje župana sa stavovima i zaključcima Kolegija
- obavlja druge poslove utvrđene Poslovníkom o radu Kolegija.

Članak 7.

Kolegij donosi Poslovnik o radu, na prijedlog župana i predsjednika Kolegija, većinom glasova prisutnih članova, ako je na sjednici prisutna većina članova Kolegija.

Kolegij donosi zaključke i preporuke većinom glasova prisutnih članova, ako je na sjednici prisutna većina članova Kolegija.

Članak 8.

Stručne i administrativne poslove za Kolegij obavlja upravno tijelo Županije nadležno za poslove župana.

GLAVA III.
ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 9.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-03/26-01/3
URBROJ: 2137-02/01-26-1
Koprivnica, 19. ožujka 2026.

ŽUPAN
Tomislav Golubić, v.r.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21. i 142/23) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21 i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

ODLUKA
o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja
komunalnog otpada na području Općine Drnje

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/22 i 20/22) članak 16. mijenja se i glasi:

„Strukturu cijene javne usluge čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (MJU) i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C), a određuje se prema izrazu:

$$CJU = MJU + C$$

Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju usluge mjesečno iznos cijene za obračunsko mjesto osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 71. Zakona.

Cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva troškove javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela "onečišćivač plaća" načela ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge sukladno Zakonu, ovoj Odluci i drugim propisima.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

91,70 € mjesečno bez PDV-a

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

133,34 € mjesečno bez PDV-a.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 2. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

gdje je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u eurima;

JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno cjeniku;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u mjesec dana sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;

U – udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički koristi spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, moraju iznositi 1.“

Članak 2.

Članka 18. mijenja se i glasi:

„Kriteriji za umanjene cijene javne usluge moraju poticati korisnika da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad.

Davatelj usluge odobrava umanjene cijene javne usluge u cilju smanjenja nastajanja miješanog komunalnog otpada te poticanja korisnika na odvojeno sakupljanje biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada i na korištenje kompostane, reciklažnog i mobilnog reciklažnog dvorišta.

Kriterij umanjene cijene minimalne javne usluge je prema sljedećem načelu: manji volumen posude za miješani komunalni otpad očekuje veći volumen odvojeno sakupljenog biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada, te se odobrava u sljedećim iznosima:

- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 80 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 85,03 €.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 120 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 81,69 €.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 240 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 71,70 €.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 360 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 61,69 €.
- Korisniku kategorije koji nije kućanstvo koji koristi posudu od 80 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 120,89 €.
- Korisniku kategorije koji nije kućanstvo koji koristi posudu od 120 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 114,65 €.
- Korisniku kategorije koji nije kućanstvo koji koristi posudu od 240 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 100,05 €.
- Korisniku kategorije koji nije kućanstvo koji koristi posudu od 360 l za miješani komunalni otpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 86,03 €.

Davatelj usluge odobrava umanjene cijene javne usluge u cilju smanjenja nastajanja miješanog komunalnog otpada te poticanja korisnika na odvojeno sakupljanje biootpada i na korištenje kompostane. Kriterij umanjenja cijene minimalne javne usluge je prema sljedećem načelu: korisnik koji aktivno kompostira biootpad očekuje se manji volumen miješanog komunalnog otpada i smanjeni troškovi sakupljanja biootpada, te se odobrava u sljedećim iznosima:

- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 80 l za miješani komunalni otpad i koji kompostira biootpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 85,64 €.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 120 l za miješani komunalni otpad i koji kompostira biootpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 82,61 €.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 240 l za miješani komunalni otpad i koji kompostira biootpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 73,51 €.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 360 l za miješani komunalni otpad i koji kompostira biootpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 64,43 €.
- Korisniku kategorije kućanstvo koji koristi posudu od 1.100 l za miješani komunalni otpad i koji kompostira biootpad cijena obvezne minimalne javne usluge umanjit će se za 8,36 €.

Korisnici kategorije kućanstvo koji u Izjavi navedu da samostalno kompostiraju biootpad obvezuju se da u posudi za miješani komunalni otpad neće odlagati biootpad. U slučaju da provjerom sadržaja posude davatelj usluge utvrdi da se u posudi za miješani komunalni otpad nalazi biootpad, daljnji popust se neće odobriti, naplatit će se odgovarajuća ugovorna kazna i o tome će davatelj usluge obavijestiti korisnika usluge uz fotozapis sadržaja posude iz kojeg je vidljivo da se u posudi za miješani komunalni otpad nalazi biootpad.“

Članak 3.

Članak 22. mijenja se i glasi:

„Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge ugovornu kaznu ako ne ispunjava obveze iz članka 11. ove Odluke ili ako ju neuredno ispunji.

Kada više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju nemogućnosti utvrđivanja odgovornosti pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje Korisnika usluge protivno Ugovoru o korištenju javne usluge prema ovom članku, kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, Davatelj usluge ovlašten je i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od korisnika usluga, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta korisnika usluge i koristiti takvu fotodokumentaciju, koristiti podatke iz izjave o načinu korištenja javne usluge, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, cjenika ovlaštenih proizvođača opreme i uređaja, stručne, obrazložene i ovjerene procjene nastalih troškova uslijed pojedinog postupanja, vremensko trajanje pojedinog postupanja, te sve druge dokaze s pomoću kojih se i u svezi s drugim dokazima nedvojbeno može utvrditi postupanje Korisnika usluge prema ovom članku, odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.

Ako se utvrdi da je Korisnik usluge počinio više radnji za koje je prema ovom članku propisana obveza plaćanja ugovorne kazne, Davatelj usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.

Ugovorna kazna je iznos određen Cjenikom.“

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 351-05/26-01/03

URBROJ: 2137-4-26-1

Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15. i 94/17.), članaka 2., 3. i 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“ broj 80/11. i 144/21.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

O D L U K U

o prijenosu prava vlasništva k.č.br. 649/6 k.o. Botovo, Javno dobro, na Hrvatske ceste d.o.o.

I.

Općina Drnje, Drnje, Trg kralja Tomislava 29, OIB: 02036418261 prenosi pravo vlasništva, bez naknade, nad k.č.br. 649/6 pašnik, šuma, sa 2374 m² upisanu u zk.ul.br.1523 k.o. Drnje, Javno dobro, Hrvatskim cestama d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Zagreb, Vončinina 3, OIB:55545787885.

II.

Općina Drnje sklopit će s Hrvatskim cestama d.o.o. Ugovor kojim će se urediti prava i obveze vezane uz prijenos prava vlasništva nekretnina iz članka 1. ove Odluke.

III.

Ovlašćuje s općinski načelnik Općine Drnje da u postupku prijenosa prava vlasništva bez naknade, nakon donošenja ove Odluke sklopi Ugovor iz točke II. ove Odluke.

Sve troškove proizašle iz Ugovora iz točke II. ove Odluke snose Hrvatske ceste d.o.o.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 940-01/26-01/01

URBROJ: 2137-4-26-2

Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22. i 136/25.) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera u poljoprivredi, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Drnje za 2025. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera u poljoprivredi, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Drnje za 2025. godinu, KLASA: 320-01/26-01/02, URBROJ: 2137-4-26-1 od 18. veljače 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 320-01/26-01/02

URBROJ: 2137-4-26-2

Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 77. Zakona o rudarstvu („Narodne novine“ broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19. i 83/23), članaka 4. i 12. Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina („Narodne novine“ broj 44/24 i 55/24) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina na području Općine Drnje za 2025.g.

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina na području Općine Drnje za 2025.g., KLASA: 392-01/26-01/01, URBROJ: 2137-4-26-1 od 11. veljače 2026 godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 392-01/26-01/01

URBROJ: 2137-4-26-3

Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Drnje za
razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Drnje za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine, KLASA: 024-02/26-01/01, URBROJ: 2137-4-26-1 od 20. veljače 2026. godine (u daljnjem tekstu: Polugodišnje izvješće).

II.

Polugodišnje izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DRNJE

KLASA: 024-02/26-01/01
URBROJ: 2137-4-26-2
Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda
Općine Drnje za 2025. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Drnje za 2025. godinu, KLASA: 240-01/26-01/01, URBROJ: 2137-4-26-1 od 13. veljače 2026. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 240-01/26-01/01
URBROJ: 2137-4-26-2
Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 25., stavka 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22. i 136/25) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini na području Općine Drnje

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2025. godini na području Općine Drnje, KLASA: 320-02/26-01/04, URBROJ: 2137-4-26-1 od 11. veljače 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 320-02/26-01/04
URBROJ: 2137-4-26-2
Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 49., stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22. i 136/25) i članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drnje u 2025. godini

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Drnje u 2025. godini, KLASA: 320-02/26-01/03, URBROJ: 2137-4-26-1 od 11. veljače 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 320-02/26-01/03
URBROJ: 2137-4-26-2
Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21. i 9/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Drnje na 6. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Drnje za 2025. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Drnje za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Izvješće), KLASA: 406-08/26-01/01, URBROJ:2137-4-26-1 od 17. veljače 2026.g.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DRNJE

KLASA: 406-08/26-01/01

URBROJ: 2137-4-26-2

Drnje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Goran Kolarek, v.r.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5., stavka 1. i stavka 2., te članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 126/19, 17/20), te članka 41. Statuta Općine Drnje („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 5/14, 3/18, 5/20, 4/21 i 9/21. – pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Drnje 5. ožujka 2026. donosi,

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Drnje i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Drnje i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/25 i 30/25) u članku 3. stavku 1. točka 4. se mijenja i glasi:

„4. Dejan Novaković, načelnik policijske postaje Koprivnica - za člana“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DRNJE

KLASA: 240-01/25-01/04

URBROJ: 2137-4-26-14

Drnje, 5. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Matija Dolenec, v.r.

Na temelju članaka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22), članka 5. stavka 1. i članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19. i 17/20) i te članka 46. Statuta Općine Gola („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 4/21), općinski načelnik Općine Gola donosi,

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE
o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gola i imenovanju načelnika,
zamjenika načelnika i članova Stožera**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gola i imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 16/25) članak 3. stavak 1. točka 3.1. mijenja se i glasi:

„DEJAN NOVAKOVIĆ, MUP, načelnik Policijske postaje Koprivnica, za člana,“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE GOLA**

KLASA: 240-01/25-01/04
URBROJ: 2137-6-26-10
Gola, 10. ožujka 2026.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Stjepan Milinković, dr.med., v.r.**

Na temelju članka 25. stavka 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22. i 136/25) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 8. sjednici održanoj 10. ožujka 2026. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini, KLASA: 320-01/26-01/06, URBROJ: 2137-25-26-1 od 4. ožujka 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 320-01/26-01/06
URBROJ: 2137-25-26-3
Gornja Rijeka, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

Na temelju članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22. i 136/25) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 8. sjednici održanoj 10. ožujka 2026. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini, KLASA: 320-01/26-01/05, URBROJ: 2137-25-26-1 od 4. ožujka 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 320-01/26-01/05

URBROJ: 2137-25-26-3

Gornja Rijeka, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 29. i 54. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18., 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 8. sjednici održanoj 10. ožujka 2026. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Gornja Rijeka za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Gornja Rijeka za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine, KLASA: 024-03/26-01/01, URBROJ: 2137-25-26-1 od 6. ožujka 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 024-03/26-01/01

URBROJ: 2137-25-26-3

Gornja Rijeka, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK

Stjepan Borjan, v.r.

Na temelju članka 10., stavka 2., članka 12. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22. i 136/25) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 8. sjednici održanoj 10. ožujka 2026. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera
na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Usvaja se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini, KLASA: 320-01/26-01/07, URBROJ: 2137-25-26-1 od 4. ožujka 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 320-01/26-01/07
URBROJ: 2137-25-26-3
Gornja Rijeka, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22), članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/17) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko – križevačke županije za 2026. godinu („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 32/25), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 8. sjednici održanoj 10. ožujka 2026. godine donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Općine Gornja Rijeka za 2026. godinu

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Gornja Rijeka Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Gornja Rijeka za 2026. godinu.

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Gornja Rijeka potrebno je u 2026. godini provesti slijedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave dužne su imati usvojene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12), te ih u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka: Općina Gornja Rijeka
Sudionici: Služba civilne zaštite Koprivnica – Sektor za inspekcijske poslove
Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije
Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka
Rok: Kontinuirano

2. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22. i 136/25).

Izvršitelj zadatka: Općina Gornja Rijeka
Rok: Kontinuirano

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Gornja Rijeka potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Općina Gornja Rijeka
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka
Rok: Kontinuirano

4. Uključiti se u organizaciju informativno – savjetodavnih sastanaka s predstavnicima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, osobama zainteresiranim za zaštitu od požara, građanstvom, odgojno – obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijekom priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavati s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građanstva o zakonskoj regulativi i odlukama jedinica lokalne samouprave vezano uz spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka
Sudionici: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima
prirode na području Koprivničko – križevačke županije
Hrvatske šume d.o.o.
Služba civilne zaštite Koprivnica
Općina Gornja Rijeka
Rok: Kontinuirano

5. Jedinice lokalne samouprave dužne su omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strana Službe civilne zaštite Koprivnica - sektor za inspekcijske poslove te postupiti po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka: Općina Gornja Rijeka
Sudionici: Služba civilne zaštite Koprivnica – sektor za inspekcijske
poslove
Rok: Kontinuirano

6. Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstva vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstva za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društva („Narodne novine“ broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Koprivničko – križevačke županije, gradova i općina.

Izvršitelj zadatka: Općina Gornja Rijeka
Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Gornja
Rijeka
Rok: Kontinuirano

7. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Koprivničko – križevačke županije te jedinica lokalne samouprave, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnim osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Gornja Rijeka
Sudionici: Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije
Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka
Rok: 15. travnja 2026. godine

8. Od distributera vode na području Jedinice lokalne samouprave tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj zadatka: Općina Gornja Rijeka
Sudionici: Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije
Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Gornja Rijeka
Rok: 15. travnja 2026. godine

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

IV.

Ovaj Plan donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko – križevačke županije za 2026. godinu („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 32/25).

V.

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka najmanje jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

VI.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije“, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 245-01/26-01/01
URBROJ: 2137-25-26-2
Gornja Rijeka, 10. ožujka 2026.

PRESJEDNIK
Stjepan Borjan, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23) i članka 46. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18, 4/20. i 5/21), općinski načelnik Općine Kalnik 17. ožujka 2026. donosi

ODLUKU
o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalnik

Članak 1.

Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalnik (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalnik.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalnik iznosi 980,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s isplatom plaće za mjesec ožujak 2026. koja se isplaćuje u mjesecu travnju 2026.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 23/24).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALNIK

KLASA: 120-01/26-01/01
URBROJ: 2137-23-26-1
Kalnik, 17. ožujka 2026.

Općinski načelnik:
Dorian Kešer, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 43. stavka 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 37. stavka 12. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 46. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18, 4/20 i 5/21), općinski načelnik Općine Kalnik donio je

RJEŠENJE
o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja
Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“

I.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ imenuje se ANA-MARIJA GRBUS VRBANAC, počevši s danom 20. ožujka 2026. godine, do imenovanja ravnatelja na temelju provedenog natječaja, a najdulje na vrijeme od godinu dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALNIK

KLASA: 601-01/26-01/02
URBROJ: 2137-23-26-4
Kalnik, 17. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dorian Kešer, v.r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 37. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 46. Statuta Općine Kalnik („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18, 4/20 i 5/21), općinski načelnik Općine Kalnik donio je

RJEŠENJE
o razrješenju vršitelja dužnosti ravnatelja
Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“

I.

Razrješuje se ANA DEJANOVIĆ dužnosti vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Kalnički jaglac“ s danom 19. ožujka 2026. godine.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALNIK

KLASA: 601-01/26-01/02
URBROJ: 2137-23-26-3
Kalnik, 17. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dorian Kešer, v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODRAVSKE SESVETE
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 250-01/26-01/06

URBROJ: 2137-24-01-25-2

Podravske Sesvete, 13. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini (KLASA: 022-03/26-07/45, URBROJ: 50301-29/23-26-2, od 26. veljače 2026. godine) i članka 42. Statuta Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“, broj 5/13., 4/18., 12/18., 11/20. i 4/21), Načelnik Općine Podravske Sesvete donosi

P L A N

motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Podravske Sesvete za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Planom određuju se građevine i površine za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Podravske Sesvete, a posebno poljoprivredne površine za vrijeme žetve i vršidbe, kao i šumske površine za vrijeme ljetnog perioda, te mjere motrenja, čuvanja i ophodnje navedenih građevina i površina.

Članak 2.

Planom se određuje i zabrana nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na navedenim površinama i građevinama.

Članak 3.

Građevine i površine na području Općine Podravske Sesvete za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara su:

- trgovine s pesticidima i umjetnim gnojivom,
- individualne poljoprivredne površine,
- šume i šumske površine pod upravom Hrvatskih šuma,
- privatne šume i šumske površine,
- zaštićeni dijelovi prirode: regionalni park Mura – Drava (387,76 ha).
-

Članak 4.

Motrenje, čuvanje i ophodnju građevina i površina iz članka 3. provode službe zaštite u pravnim osobama, ophodnje Hrvatskih šuma – Šumarija Đurđevac, Vatrogasna zajednica Općine Podravske Sesvete i komunalno redarstvo Općine Podravske Sesvete.

Članak 5.

Za građevine i površine iz članka 3. ovog Plana trebaju se poduzeti sljedeće mjere preventivne zaštite, motrenja, čuvanja i ophodnje:

- poduzimanje mjera za dovođenje i održavanje u ispravnom stanju postrojenja, instalacija i uređaja kao njihov tehnički pregled,
- uklanjanje otpada iz zatvorenih i otvorenih prostora koji je nastao u procesu proizvodnje i odlaganja istoga na posebno za to određeno mjesto,
- uklanjanje suvišnih predmeta iz prostorija koji mogu predstavljati opasnost za nastajanje i širenje požara ili koji onemogućavaju brzi izlazak iz ugroženih područja,
- održavanje i omogućavanje brzog pristupa vanjskim hidrantima,
- održavanje slobodnog pristupa vatrogasnim aparatima i uređajima,
- dovođenje u ispravno stanje postojeće vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara te postavljanje istih za na to određena mjesta,
- izvođenje odgovarajućih uređaja i instalacija za dojavu i gašenje požara,
- osiguravanje vatrogasnih dežurstava u vanjskim prostorima,
- ustrojavanje pred žetvenu sezonu službe motrenja, ophodnje, izviđanja, obavješćivanja i čuvanja građevina, šumskih površina, žitnih polja, te zaštićenih dijelova prirode poradi pravovremenog otkrivanja, javljanja i započinjanja gašenja požara u samom početku,
- preventivno pregledavanje ispravnosti hidrantske mreže i poduzimanja dodatnih mjera zaštite od požara zaštićenih dijelova prirode.

Uz preventivne mjere navedene u prethodnom stavku svi sudionici zaduženi za provedbu istih dužni su poduzimati i mjere čuvanja te organiziranja motriteljsko-dojavnih službi opremljenih s odgovarajućim sredstvima, opremom i ljudstvom za gašenje požara.

Sredstva za provedbu planova motrenja dojavnih službi osigurat će pravne osobe iz članka 4. koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju, dok se sredstva za istu namjenu za fizičke osobe osiguravaju u Proračunu Općine Podravske Sesvete.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Derežić, bacc.ing.sec., v.r.

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14, 110/19., 144/21., 114/22., 4/23., 133/23. i 156/25.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 5/18., 4/25. i 9/25.), Općinsko vijeće Općine Rasinja na svojoj 8. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u katastarskoj općini Rasinja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se da nekretnina označena kao k.č.br. 18/3 u Rasinji, Jurja Husa Rasinjanina, površine 114 m² upisana u z.k. uložak br. 8580, k.o. 314498 Rasinja upisane kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Rasinja, OIB:79950489166, Trg Svetog Florijana 2 (Trg svetog Križa 21), 48 312 Rasinja, nema svojstvo javnog puta odnosno nerazvrstane ceste niti se njome treće osobe služe kao putom, već u naravi predstavlja dio dvorišta vezanog na k.č.br. 19/1 i 19/2, k.o. 314498 Rasinja upisane kao oranica i dvorište u vlasništvu Gomaz Ljubice, OIB:85469053366, Jurja Husa Rasinjanina 18, 48 312 Rasinja, slijedom čega predmetna nekretnina nema svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Članak 2.

Sukladno navedenome u članku 1. ove Odluke, ukida se status javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste na nekretnini oznake k.č.br. 18/3 u Rasinji, Jurja Husa Rasinjanina, površine 114 m² upisane u z.k. uložak br. 8580, k.o. 314498 Rasinja.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Koprivnici, Zemljišnoknjižni odjel Koprivnica izvršit će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini navedenoj u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

KLASA: 940-01/26-01/04
URBROJ: 2137-13-26-02
Rasinja, 12.03.2026. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

PREDSJEDNIK
Siniša Rajić, v.r.

Na temelju članka 5. i 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 5/18 i 4/25), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 8. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rasinja u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se raspored sredstava iz Proračuna Općine Rasinja za 2026. godinu za redovito financiranje u 2026. godini političkih stranaka koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Rasinja i članova izabranih s liste grupe birača, a nakon provedenih lokalnih izbora za članove Općinskog vijeća Općine Rasinja.

Članak 2.

Sredstva općinskog proračuna za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika Općinskog vijeća utvrdi jednak iznos sredstava pa političkoj stranci pripadaju proračunska sredstva razmjerno broju njezinih članova.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava općinskog proračuna ima politička stranka koja ima člana u Općinskom vijeću Općine Rasinja i članovi izabrani s liste grupe birača.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola politička stranka i član izabran s liste grupe birača ima pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po vijećniku utvrđenom na način propisan odredbom članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

U Proračunu Općine Rasinja za 2026. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača osigurana su sredstva pod aktivnosti: A1000 04 – Djelatnost političkih stranaka u iznosu od 2.700,00 eura.

Utvrđuje se da svakoj političkoj stranci po članu u Općinskom vijeću Općine Rasinja i članovima izabranim s liste grupe birača za političke aktivnosti u 2026. godini pripada iznos sredstava u visini od 132,72 eura po vijećniku.

Utvrđuje se da političkoj stranci za člana podzastupljenog spola u Općinskom vijeću Općine Rasinja i članovima izabranim s liste grupe birača za političke aktivnosti u 2026. godini pripada naknada u iznosu od 13,27 eura po vijećniku.

Članak 5.

Sredstva iz Proračuna Općine Rasinja za 2026. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača raspoređuju se kako slijedi:

Naziv političke stranke / člana izabranog s liste grupe birača	Broj vijećnika/vijećnica	Iznos u eurima
SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (SDP)	7	955,58 eura
HRVATSKA NARODNA STRANKA (HNS)	2	278,71 eura
HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA (HDZ)	1	132,72 eura

Članovi izabrani s liste grupe birača odrekli su se prava na redovno godišnje financiranje iz proračuna Općine Rasinja te osigurana financijska sredstva ostaju u proračunu Općine.

Članak 6.

Raspoređena sredstva u visini utvrđenoj člankom 5. ove Odluke Jedinstveni upravni odjel Općine Rasinja doznačuje na središnji račun političke stranke ili poseban račun člana izabranog s liste grupe birača, a u izbornoj godini isplaćuje se razmjerni dio prema broju dana trajanja mandata.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel da ovu Odluku dostavi Državnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke, sukladno članku 10. stavku 4. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19.)

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel da objavi na mrežnoj stranici Općine Rasinja izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava iz proračuna Općine u 2026. godini za redovito godišnje financiranje svake političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Rasinja kao i članove izabrane s liste grupe birača, a sukladno članku 11. stavku 4. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19.).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 006-01/26-01/01

URBROJ: 2137-13-26-1

Rasinja, 12. ožujka 2026. godine

PREDSJEDNIK
Siniša Rajić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 5/13., 5/18., 4/25. i 9/25.), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 8. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o isplati uskrsnice za 2026. godinu umirovljenicima i osobama starijima od 65 godina bez prihoda s prebivalištem na području Općine Rasinja

Članak 1.

Odlukom o isplati uskrsnice umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Odluka) odobrava se isplata uskrsnice u 2026. godini:

- a) umirovljenicima kojima mjesečna mirovina (inozemna i tuzemna) ne prelazi iznos od 400,00 EUR, bez obzira imaju li drugi članovi obitelji prihod od mirovine ili osobni prihod,
- b) korisnicima inkluzivnog dodatka kojima inkluzivni dodatak predstavlja jedini izvor mjesečnih primanja,
- c) osobama starijima od 65 godina bez ikakvih mjesečnih primanja.

Također, uvjet za ostvarenje prava na uskrnicu je i da osobe imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Rasinja i koji na prijavljenom prebivalištu žive tijekom cijele godine.

Članak 2.

Uskrnica iz članka 1. ove Odluke isplatit će se u novčanom iznosu od **40,00 EUR** osobama iz članka 1. ove Odluke u jednokratnom financijskom iznosu tijekom ožujka 2026. godine.

Članak 3.

Popis umirovljenika (ime i prezime, adresa, te ostali potrebni podaci) koji ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu naknadu (uskrnicu) utvrdit će se temeljem dostavljenih podataka nadležne službe za mirovinsko osiguranje te temeljem podnesenih pojedinačnih zahtjeva osoba koje ispunjavaju uvjete iz ove Odluke (primateljima inkluzivnog dodatka i osobama starijima od 65 godina bez ikakvih mjesečnih primanja).

Isplata uskrsnice primateljima inkluzivnog dodatka kojima inkluzivni dodatak predstavlja jedini izvor mjesečnih primanja i osobama starijima od 65 godina bez ikakvih mjesečnih primanja isplatit će se na temelju dokaza da nemaju nikakvih prihoda i to potvrdu porezne uprave o visini dohotka u 2025. godini.

Osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka obvezni su se prijaviti u Općinu Rasinja te dostaviti dokumentaciju najkasnije do dana 30. ožujka 2026. godine.

Članak 4.

Sredstava za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Općine Rasinja za 2026. godinu, ista će biti isplaćena u ožujku 2026. godine na tekuće odnosno žiro račune umirovljenika.

Članak 5.

Svi osobni podaci koji se u postupku isplate jednokratne novčane naknade (uskrsnice) umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Rasinja u 2026. godini obrađuju u smislu Opće uredbe o zaštiti podataka smatraju se poslovnom tajnom te se ne smiju ni na koji način obrađivati izvan svrhe za koju su prikupljeni, odnosno bez zakonske osnove.

Općina Rasinja obvezuje se čuvati povjerljivost svih osobnih podataka te će iste koristiti isključivo u svrhu isplate jednokratne novčane naknade (uskrsnice) umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Rasinja u 2026. godini, a iste će nakon isplate jednokratne novčane naknade (uskrsnice) umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Rasinja u 2026. godini brisati.

Članak 6.

Umirovljenici će biti obavješteni o načinu i vremenu ažuriranja ranije dostavljenih podataka za isplatu odnosno podnošenju zahtjeva za isplatu jednokratne novčane naknade (uskrsnice) putem oglasnih ploča i internet stranice Općine Rasinja www.opcinarasinja.hr.

Članak 7.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Rasinja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na internetskoj stranici Općine Rasinja, www.opcinarasinja.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 402-01/26-01/01
URBROJ: 2137-13-26-1
Rasinja, 12.3.2026. godine

PREDSJEDNIK
Siniša Rajić, v.r.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13., 5/18., 4/25. i 9/25.), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 8. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Rasinja za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

I.

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Rasinja za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine, KLASA: 024-06/26-01/03, URBROJ: 2137-13-26-1 od 10. ožujka 2026. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 024-06/26-01/03

URBROJ: 2137-13-26-2

Rasinja, 12. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK

Siniša Rajić, v.r.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10. i 114/22.) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 5/13., 5/18., 4/25. i 9/25.) te temeljem Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko – križevačke županije za 2026. godinu („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 32/25.) Općinsko vijeće Općine Rasinja na 8. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE RASINJA ZA 2026. GODINU

I.

Ovaj Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Rasinja za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan) donosi se s ciljem postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Općine Rasinja.

II.

Za unapređenje zaštite od požara na području Općine Rasinja, tijekom 2026. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave dužne su imati usvojene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12.) te ih u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka: Općina Rasinja
Sudionici: Služba civilne zaštite Koprivnica-Odjel inspekcije
Vatrogasna zajednica Općine Rasinja
Rok: kontinuirano

2. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.).

Izvršitelj zadatka: Općina Rasinja
Rok: kontinuirano

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Rasinja, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadataka: Općina Rasinja
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Rasinja
Rok: kontinuirano

4. Uključiti se u organizaciju informativno-savjetodavnih sastanaka s predstavnicima jedinica lokalne i područne samouprave, osobama zainteresiranim za zaštitu od požara, građanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavati s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građanstva o zakonskoj regulativi i odlukama jedinica lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Rasinja
Sudionici: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije
Hrvatske šume d.o.o.
Služba civilne zaštite Koprivnica
Općina Rasinja
Rok: kontinuirano

5. Jedinice lokalne samouprave dužne su omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane Službe civilne zaštite Koprivnica – Odjel inspekcije te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka: Općina Rasinja
Sudionik: Služba civilne zaštite Koprivnica – Odjel inspekcije
Rok: kontinuirano

6. Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriteriju za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane („Narodne novine“ broj 86/24.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ broj 91/02.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11.), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije, gradova i općina.

Izvršitelj zadatka: Općina Rasinja,
Vatrogasne zajednice Općine Rasinja
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Rasinja
Rok: kontinuirano

7. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Koprivničko-križevačke županije te jedinica lokalne samouprave, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške

građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Rasinja
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Rasinja
Rok: 15. travnja 2026.

8. Od distributera vode na području Jedinice lokalne samouprave tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelji zadatka: Općina Rasinja
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Rasinja
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Rasinja
Rok: 15. travnja 2026. godine

III.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 245-01/26-01/02
URBROJ: 2137-13-26-1
Rasinja, 12.03.2026.

PREDSJEDNIK
Siniša Rajić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 4/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU
o nagradama Općine Sveti Ivan Žabno
za posebna postignuća učenika na županijskim, međužupanijskim, državnim i
međunarodnim natjecanjima, smotrama i prvenstvima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se nagrade Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općina) za posebna postignuća učenika Osnovne škole „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Osnovna škola) ostvarena na županijskim, međužupanijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima, smotrama i prvenstvima (u daljnjem tekstu: natjecanja), kao i uvjeti, postupak i način njihove dodjele.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Nagrade Općine (u daljnjem tekstu: nagrade) dodjeljuju se učenicima Osnovne škole, kao i odgojno-obrazovnim radnicima koji su pripremali učenike za natjecanja (u daljnjem tekstu: mentori).

Mentor, u smislu ove Odluke, jest odgojno-obrazovni radnik zaposlen u Osnovnoj školi koji je sudjelovao u pripremi učenika za natjecanje, a kojeg je Osnovna škola potvrdila kao mentora.

Članak 3.

Nagrade se, u pravilu, dodjeljuju u mjesecu lipnju tekuće školske godine, povodom Dana Općine Sveti Ivan Žabno, za postignuća ostvarena u toj školskoj godini.

Nagrade uručuje općinski načelnik Općine.

II. UVJETI DODJELE I VISINA NAGRADE

Članak 4.

Nagrade se dodjeljuju za postignuća učenika (pojedinačno ili ekipno) koji osvoje jedno od prva tri mjesta na:

- međunarodnoj razini natjecanja s najmanje tri države sudionika;
- državnoj razini natjecanja utvrđenih aktima Agencije za odgoj i obrazovanje i Hrvatskog školskog sportskog saveza;
- županijskoj i međužupanijskoj razini natjecanja utvrđenih aktima Agencije za odgoj i obrazovanje i Školskog sportskog saveza Koprivničko-križevačke županije.

Članak 5.

Nagrada se dodjeljuje mentoru (pojedinačno ili grupi) čiji učenik (pojedinačno ili ekipno) ostvari postignuće iz članka 4. ove Odluke.

Mentoru se u jednoj školskoj godini može dodijeliti samo jedna nagrada, i to za postignuće najviše rangiranog učenika ili ekipe, na temelju prijedloga Osnovne škole.

Članak 6.

Visina nagrade za postignuća učenika na međunarodnim i državnim natjecanjima utvrđuje se u jednokratnim neto novčanim iznosima kako slijedi:

- za osvojeno prvo mjesto, u iznosu od 300,00 eura;
- za osvojeno drugo mjesto, u iznosu od 250,00 eura;
- za osvojeno treće mjesto, u iznosu od 200,00 eura.

Članak 7.

Visina nagrade za postignuća učenika na županijskim i međužupanijskim natjecanjima utvrđuje se u jednokratnim neto novčanim iznosima kako slijedi:

- za osvojeno prvo mjesto, u iznosu od 150,00 eura;
- za osvojeno drugo mjesto, u iznosu od 125,00 eura;
- za osvojeno treće mjesto, u iznosu od 100,00 eura.

Članak 8.

Isti učenik može ostvariti pravo na nagradu za samo jedno, najviše rangirano postignuće u pojedinoj školskoj godini.

Članak 9.

Neovisno o odredbi članka 6. ove Odluke, visina nagrade za postignuća učenika na državnoj razini prvenstava u organizaciji Hrvatskog školskog sportskog saveza utvrđuje se u jednokratnim neto novčanim iznosima kako slijedi:

- za osvojeno prvo mjesto, u iznosu od 300,00 eura;
- za osvojeno drugo mjesto, u iznosu od 250,00 eura;
- za osvojeno treće mjesto, u iznosu od 200,00 eura.

Članak 10.

Neovisno o odredbi članka 7. ove Odluke, visina nagrade za postignuća učenika na županijskoj razini natjecanja Hrvatskog školskog sportskog saveza utvrđuje se u jednokratnim neto novčanim iznosima kako slijedi:

- za osvojeno prvo mjesto, u iznosu od 150,00 eura;
- za osvojeno drugo mjesto, u iznosu od 125,00 eura;
- za osvojeno treće mjesto, u iznosu od 100,00 eura.

Članak 11.

Nagrade iz članaka 9. i 10. ove Odluke isplaćuju se na račun Osnovne škole te se koriste isključivo namjenski za nabavu sportske i druge opreme za potrebe natjecanja ekipa ili pojedinaca.

Članak 12.

Visina nagrade mentoru za postignuća učenika (pojedinačno ili ekipno) utvrđuje se u jednokratnom neto novčanom iznosu od 100,00 eura.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJEDLOGA ZA DODJELU NAGRADA

Članak 13.

Postupak za dodjelu nagrada pokreće se na temelju pisanog prijedloga Osnovne škole. Prijedlog se dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka Osnovna škola dužna je dostaviti najkasnije do 31. svibnja tekuće školske godine za postignuća učenika ostvarena u toj školskoj godini.

Članak 14.

Prijedlog iz članka 13. stavka 1. ove Odluke mora sadržavati:

- naziv i sjedište predlagatelja;
- ime i prezime kandidata (učenika i mentora) te razred učenika;
- razinu i naziv natjecanja;
- dokaz o broju država sudionika na međunarodnoj razini natjecanja;
- dokumentaciju iz koje je razvidno mentorstvo i postignuće učenika na natjecanjima.

Članak 15.

Pristigle prijedloge za dodjelu nagrada, nakon njihove obrade, Jedinstveni upravni odjel Općine dostavlja općinskom načelniku Općine.

Članak 16.

Temeljem kriterija propisanih ovom Odlukom, općinski načelnik Općine donosi akt o dodjeli nagrada učenicima i mentoru.

Članak 17.

Sredstva za dodjelu nagrada iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima za dodjelu novčanih nagrada učenicima za sudjelovanje na međudržavnoj razini, državnim, regionalnim, županijskim natjecanjima i smotrama (KLASA: 602-04/24-01/03, URBROJ: 2137-19-02/1-24-1, od 20. studenoga 2024. godine).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 061-05/26-01/1
URBROJ: 2137-19-02/1-26-4
Sveti Ivan Žabno, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Mario Kopjar, v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. podstavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 4/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Žabac Sveti Ivan Žabno

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Žabac Sveti Ivan Žabno, KLASA: 011-02/24-01/01, URBROJ: 2137-106-26-1 od 16. veljače 2026. godine, kojeg je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Žabac Sveti Ivan Žabno donijelo na 13. sjednici održanoj dana 16. veljače 2026. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 601-04/26-01/1
URBROJ: 2137-19-02/1-26-3
Sveti Ivan Žabno, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Mario Kopjar, v.r.

Na temelju članka 63. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 141/22.), članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 4/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU
o načinu upravljanja javnim sportskim građevinama
Općine Sveti Ivan Žabno

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način upravljanja javnim sportskim građevinama u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Sportska građevina je uređena i opremljena građevina i površina na kojoj se provode sportske djelatnosti, a koja zadovoljava opće uvjete definirane propisima kojima se uređuje graditeljstvo i prostorno uređenje.

(2) Javna sportska građevina, u smislu ove Odluke, jest sportska građevina u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 4.

(1) Planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Sveti Ivan Žabno predstavljaju javne potrebe u sportu, za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Općine Sveti Ivan Žabno.

(2) Sredstva za planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje javnih sportskih građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se godišnjim programom javnih potreba u sportu, koji donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno.

II. UPRAVLJANJE JAVNIM SPORTSKIM GRAĐEVINAMA

Članak 5.

(1) Predmet upravljanja čini javna sportska građevina kao jedinstvena cjelina, uključujući zatvorene i otvorene prostore građevine te prateću opremu.

(2) Upravljanje javnom sportskom građevinom može se ugovorom povjeriti sportskoj udruzi, sportskom savezu, sportskoj zajednici, obrtu, ustanovi i trgovačkom društvu registriranom za upravljanje sportskom građevinom.

Članak 6.

Javnim sportskim građevinama koje nisu povjerene na upravljanje u skladu s člankom 5. ove Odluke upravlja Općina Sveti Ivan Žabno, sukladno posebnim propisima i općim aktima Općine Sveti Ivan Žabno.

Članak 7.

Poslovi upravljanja javnom sportskom građevinom obuhvaćaju aktivnosti vezane uz:

- korištenje javne sportske građevine u skladu s njezinom namjenom,
- redovito održavanje građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu prema namjeni građevine, posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu,
- određivanje i provođenje reda na javnoj sportskoj građevini,
- obavljanje redovitih, povremenih i godišnjih pregleda javne sportske građevine radi utvrđivanja njezina stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu,
- dodjeljivanje javne sportske građevine na korištenje za sportske aktivnosti,
- dodjeljivanje javne sportske građevine na korištenje za druge aktivnosti prema namjeni građevine,
- kontrolu korištenja građevine sukladno ugovorima sklopljenim s trećim osobama,
- ostale poslove i ovlasti određene ugovorom o upravljanju.

Članak 8.

(1) Javne sportske građevine povjeravaju se na upravljanje u skladu s odredbama ove Odluke, temeljem podnijetog zahtjeva osobe iz članka 5. stavka 2. ove Odluke, bez obveze plaćanja naknade.

(2) Osoba iz članka 5. stavka 2. ove Odluke, koja podnosi zahtjev iz stavka 1. ovog članka, ne smije imati dospelog dugovanja po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, niti dospelog dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Sveti Ivan Žabno.

(3) Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka dostaviti:

- dokaz o registraciji,
- dokaz da nema dospelog dugovanja po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (nepostojanje dospelog dugovanja prema Općini provjerava se službenim putem po primitku zahtjeva),
- program korištenja javne sportske građevine ili njezinog dijela s planom rada i održavanja.

(4) Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno objavit će na mrežnim stranicama Općine Sveti Ivan Žabno popis javnih sportskih građevina koje se daju na upravljanje, zajedno s uvjetima i dokumentacijom koju ju potrebno priložiti uz zahtjev.

(5) Odluku o dodjeli javne sportske građevine na upravljanje donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno.

(6) Poslovi upravljanja javnom sportskom građevinom dodjeljuju se jednoj osobi iz članka 5. stavka 2. ove Odluke radi jednostavnijeg i odgovornijeg gospodarenja javnom sportskom građevinom.

Članak 9.

(1) Upravljanje javnom sportskom građevinom može se povjeriti osobi iz članka 5. stavka 2. ove Odluke (u daljnjem u tekstu: upravitelj) na razdoblje do deset godina, uz mogućnost produljenja. Upravitelj može nastaviti upravljati građevinom samo ako uredno izvršava svoje obveze.

(2) Odluku o produljenju upravljanja donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno temeljem zahtjeva za produljenje, u skladu s člankom 8. ove Odluke.

Članak 10.

(1) Međusobna prava i obveze između Općine Sveti Ivan Žabno kao vlasnika javne sportske građevine i upravitelja uređuju se ugovorom o upravljanju javnom sportskom građevinom (u daljnjem tekstu: ugovor).

(2) Općina Sveti Ivan Žabno može jednostrano raskinuti ugovor bez prava na naknadu upravitelju, posebno u slučaju kada upravitelj postupa protivno ugovornim obvezama ili odredbama ove Odluke, ili iz drugog objektivnog i obrazloženog razloga.

Članak 11.

(1) Upravitelj je dužan u upravljanju javnom sportskom građevinom postupati pažnjom dobrog gospodara te je koristiti isključivo u skladu s njezinom namjenom.

(2) Upravitelj je dužan redovito održavati javnu sportsku građevinu tijekom cijelog razdoblja upravljanja, na način koji osigurava njezinu punu funkciju.

Članak 12.

Upravitelj će povremeno omogućiti Općini Sveti Ivan Žabno korištenje javne sportske građevine za održavanje sportskih, humanitarnih, edukativnih i ostalih događanja od interesa za Općinu, bez obveze plaćanja naknade.

Članak 13.

(1) Upravitelj može ulagati vlastita sredstva u gradnju novih sadržaja i rekonstrukciju postojećih na javnoj sportskoj građevini, uz poštivanje odredbi posebnih propisa koji se odnose na gradnju ili rekonstrukciju. Upravitelj također može biti investitor ulaganja, uz suglasnost Općine Sveti Ivan Žabno.

(2) Upravitelj je po završetku investicije dužan dostaviti Općini Sveti Ivan Žabno izvješće o realizaciji investicije.

(3) Upravitelj nema pravo na povrat sredstava uložениh u javnu sportsku građevinu, niti ulaganjem stječe bilo kakva stvarna ili druga prava na građevini.

III. ZAKUP

Članak 14.

Poslovni i drugi prostori javne sportske građevine, koji nisu namijenjeni za obavljanje sportskih djelatnosti, mogu se od upravitelja davati u zakup ili na korištenje, uz suglasnost općinskog načelnika.

Članak 15.

Ostvareni prihod od zakupa i korištenja javne sportske građevine upravitelj ulaže isključivo namjenski u sportske djelatnosti, za daljnje održavanje i poboljšanje uvjeta rada na građevini.

IV. NADZOR

Članak 16.

(1) Upravitelj javne sportske građevine dužan je do kraja veljače tekuće godine podnijeti godišnji izvještaj o upravljanju za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Izvještaj iz stavka 1. ovog članka podnosi se Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno.

(3) Općinski načelnik može u svako doba, a najmanje jednom godišnje, obaviti kontrolu korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno. O obavljenoj kontroli sastavlja se zapisnik.

Članak 17.

Nadzor nad provođenjem ugovora, namjenskim korištenjem i održavanjem javne sportske građevine provodi Općina Sveti Ivan Žabno.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Osobe iz članka 2. stavka 5. ove Odluke koje imaju sklopljene ugovore o upravljanju nisu dužne podnositi zahtjeve za dodjelu upravljanja javnim sportskim građevina, a njihovi ugovori ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 32/20.).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 622-05/26-01/1
URBROJ: 2137-19-02/1-26-4
Sveti Ivan Žabno, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Mario Kopjar, v.r.

Na temelju članka 52. stavka 1. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“, br. 4/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Sveti
Ivan Žabno za razdoblje srpanj – prosinac 2025. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Sveti Ivan Žabno za razdoblje srpanj - prosinac 2025. godine, KLASA: 024-01/25-01/1, URBROJ: 2137-19-01/1-26-4.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 024-01/25-01/1
URBROJ: 2137-19-02/1-26-5
Sveti Ivan Žabno, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Mario Kopjar, v.r.

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10. i 114/22.) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 4/21.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o stanju zaštite od požara
na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2025. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2025. godinu, KLASA: 245-06/26-01/1, URBROJ: 2137-19-02/1-26-2, od 10. ožujka 2026. godine.

II.

Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2025. godinu iz točke I. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka, ali nije predmet objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

Izvješće stanju zaštite od požara na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2025. godinu iz točke I. ovog Zaključka objavit će se na mrežnim stranicama Općine Sveti Ivan Žabno.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 245-06/26-01/1
URBROJ: 2137-19-02/1-26-3
Sveti Ivan Žabno, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Mario Kopjar, v.r.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10. i 114/22.), članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 4/21.), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 35/25.) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br. 32/25.), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 7. sjednici održanoj 10. ožujka 2026. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara
za područje Općine Sveti Ivan Žabno za 2026. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara na području Općine Sveti Ivan Žabno, Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Sveti Ivan Žabno za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji provedbeni plan).

II.

Radi unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Ivan Žabno, tijekom 2026. godine potrebno je provoditi sljedeće mjere:

1. Općina Sveti Ivan Žabno dužna je usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Sveti Ivan Žabno te Plan zaštite od požara za Općinu Sveti Ivan Žabno, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10. i 114/22.) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, br. 51/12.), usklađivati u propisanim rokovima s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Ivan Žabno

Sudionici u provedbi mjere: Područna služba civilne zaštite Koprivnica – Odjel za inspekciju i Vatrogasna zajednica Općine Sveti Ivan Žabno

Rok: kontinuirano

2. Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno dužno je kontinuirano ažurirati akte kojima se propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.).

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Ivan Žabno

Rok: kontinuirano

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Sveti Ivan Žabno te Plana zaštite od požara za Općinu Sveti Ivan Žabno, potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelji mjere: Općina Sveti Ivan Žabno i Vatrogasna zajednica Općine Sveti Ivan Žabno

Sudionik u provedbi mjere: Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije

Rok: kontinuirano

4. Općina Sveti Ivan Žabno dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane Područne službe civilne zaštite Koprivnica – Odjela za inspekciju te postupati sukladno zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Ivan Žabno

Sudionik u provedbi mjere: Područna služba civilne zaštite Koprivnica – Odjel za inspekciju

Rok: kontinuirano

5. Općina Sveti Ivan Žabno dužna je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriteriji za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane („Narodne novine“, br. 86/24.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, br. 91/02.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, br. 31/11.), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Sveti Ivan Žabno i Plana zaštite od požara za Općinu Sveti Ivan Žabno. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Općine Sveti Ivan Žabno putem stručnih nadzora.

Izvršitelji mjere: Općina Sveti Ivan Žabno, Vatrogasna zajednica Općine Sveti Ivan Žabno i dobrovoljna vatrogasna društva

Rok: kontinuirano

6. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Sveti Ivan Žabno te Plana zaštite od požara za Općinu Sveti Ivan Žabno potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskih požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti općinskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Ivan Žabno

Sudionik u provedbi mjere: Vatrogasna zajednica Općine Sveti Ivan Žabno

Rok: 30. lipnja 2026.

7. Od isporučitelja vodnih usluga na području Općine Sveti Ivan Žabno tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje nadležnoj vatrogasnoj postrojbi.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Ivan Žabno

Sudionik u provedbi mjere: Vatrogasna zajednica Općine Sveti Ivan Žabno

Rok: 30. lipnja 2026.

8. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza te putova za evakuaciju.

Izvršitelj mjere: Općina Sveti Ivan Žabno

Rok: kontinuirano

III.

Ovaj Godišnji provedbeni plan dostavit će se svim izvršiteljima mjera i sudionicima u provedbi.

IV.

Ovaj Godišnji provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 245-01/25-01/3
URBROJ: 2137-19-02/1-26-5
Sveti Ivan Žabno, 10. ožujka 2026.

PREDSJEDNIK:
Mario Kopjar, v.r.

Na temelju članka 6. stavka 2. i članka 42. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18. i 123/24) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13, 3/18, 6/20, 3/21. i 5/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Virje na 8. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

ODLUKU
o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora
u vlasništvu Općine Virje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se zasnivanje i prestanak zakupa, međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Općine Virje (u daljnjem tekstu: Općina), kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Ova Odluka se ne primjenjuje na slučajeve privremenog korištenja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana, odnosno čije korištenje ne traje duže od šest mjeseci ako se prostor koristi u svrhe skladištenja i čuvanja robe.

Članak 3.

Ovom Odlukom uređuje se i prodaja poslovnoga prostora koji je u vlasništvu Općine sadašnjem zakupniku.

Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz članka 1. Ove Odluke podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.

Predmetom kupoprodaje po odredbama ove Odluke mogu biti i poslovni prostori iz članka 1. ove Odluke, koji u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara imaju svojstvo kulturnog dobra, pod uvjetima propisanim u tom Zakonu.

Članak 4.

Pod pojmom sadašnji zakupnik smatra se zakupnik poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

Poslovnim prostorom smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 5.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine daje se u zakup javnim natječajem.

Članak 6.

Iznimno od odredbe iz članka 5. ove Odluke, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe u isključivom vlasništvu Republike Hrvatske, pravne osobe u isključivom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana, a zakupnina se određuje sukladno Odluci o kriterijama za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Virje.

Iznimno od odredbe iz članka 5. ove Odluke, a pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Općina ima namjeru raspolagati na drukčiji način, Općina kao zakupodavac može zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i koji obavlja dopuštenu djelatnost u tom prostoru, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme od najduže deset godina, uz mogućnost produljenja za daljnjih najduže deset godina, u kojoj će ponudi iznos mjesečne zakupnine biti određen prema kriterijima Odluke o kriterijama za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Virje, osim ako je tako određen iznos zakupnine niži od iznosa mjesečne zakupnine koju zakupnik plaća na temelju važećeg ugovora o zakupu, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti kao u postojećem ugovoru o zakupu.

Iznimno od odredbe iz članka 5. ove Odluke, a pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Općina ima namjeru raspolagati na drukčiji način, Općina, kao zakupodavac, može zakupniku kojem je istekao ugovor o zakupu, a koji u potpunosti ispunjava sve obveze na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu i koji obavlja dopuštenu djelatnost u tom prostoru te protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora, ponuditi sklapanje ugovora o zakupu na određeno vrijeme od najduže deset godina, uz mogućnost produljenja za daljnjih najduže deset godina, u kojoj će ponudi iznos mjesečne zakupnine biti određen prema Odluci o kriterijama za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Virje, osim ako je tako određen iznos zakupnine niži od iznosa mjesečne zakupnine odnosno naknade koju zakupnik plaća na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti kao u prijašnjem ugovoru o zakupu odnosno u visini zatečene naknade koju korisnik plaća.

Članak 7.

Ako zakupnik iz članak 6. stavaka 2. i 3. ove Odluke, u roku od 30 dana od dana primitka ponude iz članak 6. stavaka 2. i 3. ove Odluke ne dostavi Općini pisani prihvrat ponude i ne preda posjed poslovnoga prostora, protiv zakupnika iz članak 6. stavaka 2. i 3. ove Odluke pokrenut će se postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora.

Ako za vrijeme trajanja zakupa poslovnoga prostora iz članak 6. stavaka 2. i 3. ove Odluke Općina izmijeni kriterije za određivanje visine zakupnine, visina zakupnine iz ugovora o zakupu uskladit će se sukladno izmijenjenim kriterijima jedinice lokalne samouprave, počevši od prvog dana sljedećeg mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je donesena odluka o izmjeni kriterija, i to samo ako je tako određen iznos mjesečne zakupnine veći od iznosa mjesečne zakupnine u postojećem ugovoru, a o čemu će se sklopiti dodatak ugovoru o zakupu.

Ako zakupnik odbije sklopiti dodatak ugovoru o zakupu iz stavka 2. ovoga članka, ugovor o zakupu će se raskinuti, a zakupnik nema pravo na naknadu štete zbog raskida.

Odredbe članak 6. stavaka 2. i 3. ove Odluke ne primjenjuju se na ugovore o zakupu garaža i garažnih mjesta.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbama ove Odluke ništetan je.

Odredbе članka 6. i 7. ove Odluke odnose se i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge pravne osobe imaju pravo raspolaganja ili korištenja.

III. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 8.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje poslovnog prostora u zakup donosi Općinski načelnik Općine Virje (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

Postupak javnog natječaja provodi i Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), a koje imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana.

Članak 9.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje u zakup poslovnog prostora sadrži:

- naznaku ponuditelja kojem se dodjeljuje u zakup poslovni prostor,
- naznaku poslovnog prostora koji se dodjeljuje u zakup (adresu, površinu, kat.čest.),
- cijenu zakupa po m² mjesečno,
- vrijeme trajanja zakupa,
- rok u kojem treba sklopiti ugovor o zakupu,
- rok u kojem se poslovni prostor treba staviti u funkciju,
- zabrana davanja poslovnog prostora u podzakup,
- pouka o pravnom lijeku.

Članak 10.

Protiv odluke Povjerenstva o odabiru najpovoljnije ponude/ponuditelja stranka može podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

Odluka Općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz javnog natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe određene zakonom kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na javni natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja te prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Članak 12.

Javni natječaj obavezno se objavljuje u javnom tisku, oglasnoj ploči te na web stranicama Općine.

Tekst javnog natječaja sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru (lokacija, oznaka kat. čest., površinu u m²),
- djelatnost (namjenu) i vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- početni iznos zakupnine po m² mjesečno,
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- pravo sudjelovanja u natječaju,
- uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,

- rok za podnošenje i način predaje ponude,
- uvjeti natječaja,
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

Članak 13.

Pisana ponuda za sudjelovanje u javnom natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- naznaku poslovnog prostora za koji se daje ponuda na javni natječaj,
- presliku osobne iskaznice ako je natjecatelj fizička osoba te izvornik ili ovjeren preslik rješenja o upisu u središnji obrtni registar (obrtnicu),
- izvornik ili ovjeren preslik rješenja o upisu u odgovarajući registar ili izvatke iz istoga, ne starije od 30 dana do dana podnošenja ponude, ako je natjecatelj pravna osoba,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- ponuđeni iznos zakupnine po m² mjesečno,
- potvrdu porezne uprave o podmirenim poreznim obvezama i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne stariju od 30 (trideset) dana do dana podnošenja ponude,
- potvrdu o podmirenim obvezama ponuditelja prema Općinskom proračunu, a koju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Virje (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel),
- ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja,
- presliku dokumentacije kojom se dokazuje status osoba koje se pozivaju na prvenstveno pravo na zaključenje ugovora o zakupu, ukoliko se poziva na to pravo.

Članak 14.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Općini u zatvorenoj omotnici s naznakom "Javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora – ne otvaraj" preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Općine, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena u općinskoj pisarnici do tog trenutka.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Članak 15.

Ponude se otvaraju javno.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Javni natječaj je valjan i ako u javnom natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Općini Virje i Državnom proračunu RH, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena na pisarnici Općine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, ukoliko isti odustane od dobivenog poslovnog prostora i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a poslovni prostor ponudit će se sljedećem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

Članak 16.

Sudionici javnog natječaja, o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, biti će obavješteni u roku do 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka javnog natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a poslovni prostor ponudit će se sljedećem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

IV. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 17.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Općini, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, koji trošak snosi zakupnik.

Članak 18.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor u zakup, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati:

1. ime i prezime ili naziv, adresu prebivališta ili sjedišta te osobni identifikacijski broj ugovornih strana,
2. podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se poslovni prostor nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnog prostora, kao i svi drugi potrebni podaci za nedvojbenu identifikaciju poslovnog prostora),
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
5. rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. iznos mjesečne zakupnine,
8. pretpostavke i način izmjene zakupnine,
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 19.

Za vrijeme trajanja popravaka radi održavanja poslovnoga prostora u stanju u kojem ga je zakupodavac dužan održavati i koji padaju na teret zakupodavca, kao i radova na javnim površinama, pročelju i krovu zgrade, a zbog kojih zakupnik nije mogao koristiti poslovni prostor, zakupnik nije dužan plaćati zakupninu.

Ako se u slučaju iz stavka 1. ovoga članka radi o djelomičnoj ograničenosti u obavljanju poslovne djelatnosti, zakupnik je dužan plaćati razmjerni dio zakupnine.

Ako je zakupnik zbog radova na javnim površinama djelomično ograničen u obavljanju poslovne djelatnosti, za vrijeme trajanja tih radova zakupnik je dužan plaćati zakupninu umanjenu za 30 %.

V. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 20.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom.

Ako ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

Članak 21.

Prilikom primopredaje poslovnoga prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnoga prostora.

Članak 22.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora.

Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka zakupodavac ima pravo na naknadu štete.

Članak 23.

Zakupnik je dužan zakupodavcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Članak 24.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijecu, ako nije drugačije ugovoreno.

Članak 25.

Zakupnik snosi troškove tekućega održavanja poslovnoga prostora, ako nije drugačije ugovoreno.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svomu trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnoga prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Članak 26.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup.

Poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora u vlasništvu Općine nije dopušteno dati u podzakup niti je zakupniku dopušteno po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor odnosno na bilo koji način omogućiti trećoj osobi korištenje nekretnine koje po svojem sadržaju odgovara podzakup.

VI. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 27.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora prestaje:

- istekom roka utvrđenog ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora.

Članak 28.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora zakupnik može otkazati u svako doba, uz pisanu obavijest o otkazu i predaji poslovnog prostora u posjed zakupodavcu.

Članak 29.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka u svako doba ako:

1. zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
2. zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca.

Članak 30.

Prestankom zakupa, zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojemu ga je primio.

Članak 31.

Prilikom predaje ispraznjenoga poslovnoga prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

Ako prilikom predaje nije sastavljen zapisnik smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju.

Članak 32.

Zakup ne prestaje smrću, odnosno promjenom pravnoga položaja zakupnika, ako ugovorom nije drukčije određeno.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka nasljednici koji preuzmu obrt ili drugu djelatnost iz ugovora o zakupu, odnosno pravni slijednici stupaju u prava i obveze zakupnika.

VII. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 33.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Virje, ovisno o vrijednosti poslovnog prostora, može se prodati samo na osnovi javnog natječaja putem prikupljanja pisanih ponuda i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom drukčije utvrđeno.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće Općine Virje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) ili Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora, sukladno odredbama Zakona o jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave i zasebnoj Odluci kojom se uređuje raspolaganje nekretnina u vlasništvu Općine.

Članak 34.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine, osim garaže i garažnog mjesta, može se prodati sadašnjem zakupniku iz članka 4. stavka 1. ove Odluke koji ima sklopljen ugovor o zakupu s Općinom, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općinom, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i u skladu s ovom Odlukom.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora iz stavka 2. ove odluke, Općinski načelnik i kupac sklopit će u roku od 90 dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

Članak 35.

Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnoga prostora u vlasništvu Općine obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

Rok isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i mora ga potvrditi (solemnizirati) javni bilježnik.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA: 370-02/26-01/01

URBROJ: 2137-18-01/1-26-1

Virje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA:
Ivana Kuštrak, v.r.

Na temelju članka 6. stavka 7. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18. i 123/24) i članka 30. Statuta Općine Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/13, 3/18, 6/20, 3/21. i 5/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Virje na 8. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

ODLUKU

o kriterijima za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Virje

Članak 1.

Odlukom o kriterijima za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Virje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Virje (u daljnjem tekstu: Općina) odnosno poslovnih prostora na kojima Općina ima pravo korištenja ili raspolaganja sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Članak 2.

Zakupnina se obračunava po m² površine poslovnog prostora a iznos po m² određen je lokacijom na kojoj se poslovni prostor nalazi.

Za poslovne prostore koji se nalaze na području naselja Virje zakupnina po m² iznosi 2,00 eura a na području ostalih naselja Općine iznosi 1,00 euro po m².

Članak 3.

Visina zakupnine, utvrđen prema kriterijima iz ove Odluke, određuje se kao početni iznos mjesečne zakupnine prilikom raspisivanja javnog natječaja.

Članak 4.

Zakupnik ne može u poslovnom prostoru poduzimati nikakve radnje koje bi mijenjale izgled poslovnog prostora, niti unutrašnji, niti vanjski dio, bez pismene suglasnosti zakupodavca, niti predmetni prostor može dati u podzakup drugoj osobi.

Ako zakupnik bez pisane suglasnosti izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor.

Članak 5.

U slučajevima adaptacije poslovnog prostora za vrijeme trajanja zakupa, uz uvjet da se ne mijenja djelatnost u tom prostoru te uz dobivenu suglasnost iz članka 6. ove Odluke, zakupnina se za to razdoblje, umanjuje za vrijednost ulaganja u poslovni prostor, uz predočenje odgovarajućih dokaza.

Članak 6.

Ako je zakupnik zbog radova na javnim površinama djelomično ograničen u obavljanju poslovne djelatnosti, za vrijeme trajanja tih radova zakupnik je dužan plaćati zakupninu umanjenu za 30 %.

Članak 7.

Sadašnjim zakupnicima čiji je ugovoreni iznos zakupnine manji od početnog iznosa mjesečne zakupnine utvrđenog prema kriterijima ove Odluke, zakupnina će se obračunavati u visini početnog iznosa mjesečne zakupnine, utvrđenog prema kriterijima iz članka 3. ove Odluke.

Sadašnjim zakupnicima čiji je ugovoreni iznos zakupnine veći od početnog iznosa mjesečne zakupnine, utvrđenog prema kriterijima iz ove Odluke, zakupnina će se obračunavati u visini ugovorene zakupnine.

Sa sadašnjim zakupnicima će se zaključiti dodatak ugovoru sukladno ovoj Odluci.

Članak 8.

Poslovni prostori dodijeljeni na korištenje udrugama civilnog društva i drugim civilnim neprofitnim organizacijama daju se na korištenje bez naknade sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Virje, KLASA: 023-01/16-01/01, URBROJ: 2137/18-16-1 od 23. veljače 2016. i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 18/21).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA: 370-02/26-01/02
URBROJ: 2137-18-01/1-26-1
Virje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA:
Ivana Kuštrak, v.r.

Na temelju članka 61.a, stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20), članka 30. i 58. stavka 6. Statuta Općine Virje (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije« broj 3/13, 3/18, 6/20, 3/21. i 5/21. – pročišćeni tekst) i članka 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Virje (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije« broj 2/14), Općinsko vijeće Općine Virje na 8. sjednici održanoj 4. ožujka 2026. donijelo je

O D L U K U
o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora
na području Općine Virje

I.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Virje i to za:

- Mjesni odbor Virje,
- Mjesni odbor Šemovci,
- Mjesni odbor Hampovica,
- Mjesni odbor Rakitnica,
- Mjesni odbor Miholjanec i
- Mjesni odbor Donje Zdjelice.

II.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja 3. svibnja 2026. godine.

III.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje mandat svim članovima vijeća mjesnih odbora na području Općine Virje.

IV.

Sredstva za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u Proračunu Općine Virje za 2026. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIRJE

KLASA: 013-01/26-01/01
URBROJ: 2137-18-01/1-26-1
Virje, 4. ožujka 2026.

PREDSJEDNICA:
Ivana Kuštrak, v.r.



Službeni glasnik
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1334-4625

Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje. U Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije objavljuju se odluke i drugi opći akti koje donosi Županijska skupština i općinska vijeća, župan, gradonačelnici i načelnici općina u skladu s njihovom posebnom odlukom, kao i akti javnih poduzeća i ustanova s javnim ovlastima.

Ovo glasilo se redovito objavljuje od 1993. godine. Publikacija je dostupna u tiskanom i online izdanju zaključno s brojem 31/2023., dok je od broja 1/2024. dostupna samo u online izdanju.

Impressum

Izdavač: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, 48 000 Koprivnica

Uredništvo:

Glavni i odgovorni urednik:

Nikolina Valent, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, telefon (048) 658 250

Uredništvo:

Valentina Balaško, telefon (048) 658-232, Mladen Fuček, Nino Šegerc.
e-mail: urednistvo.sgkz@kckzz.hr

Ključni naslov (mrežno izdanje):

Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije (online)

Ključni naslov (tiskano izdanje):

Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije
ISSN 1334-4625 (Online)
ISSN 1333-6398 (Tisak)

Godina objave:

Od 2000. godine publikacija se redovito objavljuje na mrežnim stranicama Koprivničko-križevačke županije.

Glasilo izlazi prema potrebi.